

Saker att säga när det inte går som du tänkt dig:

- **Förlåt!**

Be om ursäkt ifall det blivit fel. Kom ihåg att elever med t. ex språkliga svårigheter är vana att misslyckas både vad gäller inläring och socialt och kanske lägger skuld på sig själva.

- **Jag ser att du/de andra verkar _____ (ledsna, irriterade etc.).
Vad kan vi göra för att ändra det?**

Det kan vara svårt att läsa av vad andra tycker och tänker.

Sätt ord på situationen och föregå eventuella missförstånd. Då kan du också fort bryta en pågående situation.

- **Hur kan jag hjälpa dig? Är det något som jag kan göra för att göra det bättre? Jag tror att _____.**

Visa att du ser att något blev svårt/jobbigt och att du vill hjälpa eleven.

- **Vi gör _____ klart. Sen gör vi en plan!**

Använd visuellt stöd för att tydliggöra vad som kommer hända och vad som förväntas för att underlätta för eleven.

- **Jag förstår att det här är jobbigt för dig.**

Bekräfta och stötta eleven i att det är något som är svårt och jobbigt. Kanske kan du berätta om någon gång när du var med om något som gjorde dig ledsen/frustrerad?

- **Nu förstår jag inte vad du menar.**

Låtsas inte förstå! Förebygg missförstånd och konflikter genom att vara tydlig i din kommunikation och red ut tillsammans med eleven.

- **Vad kan du göra? Vad har du för förslag?**

Involvera eleven och hör vad eleven tänker om situationen.

Oftast vet eleven vad hen behöver.

- **Vi går iväg och lugnar ner oss. Sen kommer vi på vad vi kan göra istället.**

Ibland behöver man landa i situationen först innan man kan lösa den.

Ge utrymme för elever att få lugna ner sig ifall det skulle behövas.

- **Vad bra du är på _____.**

Ge beröm och positiv feedback för det som faktiskt fungerar.

Tänk på att sätta ord på vad eleven gör inte hur eleven är.

- **- (var bara tyst)**

Ibland är det tystnad som behövs. Ge tid och utrymme.